

SOLICITUD DE ADHESIÓN AL PLAN DE ARCHIVOS MUNICIPALES

DATOS DEL INTERESADO	
Tipo de persona	
NIF/CIF	
Nombre	
Primer apellido	
Segundo apellido	
Razón social	

DATOS DEL REPRESENTANTE	
Tipo de persona	
NIF/CIF	
Nombre	
Primer apellido	
Segundo apellido	
Razón social	

EXPONE
que siendo conocedores de la aprobación por la Junta de Gobierno de la Diputación del Plan de Archivos Municipales, y habiendo sido informados del contenido y objetivos de éste
SOLICITA
suscribir con la Diputación Provincial de Castellón el Convenio de adhesión a dicho Plan de Archivos Municipales, con el objetivo de poder beneficiarse del asesoramiento y ayuda relativos al tratamiento, conservación, organización y descripción del Archivo Municipal.

En _____, de _____ de 20__.

Firma:

Los datos de carácter personal aportados en el impreso y, en su caso, la documental acompañada serán tratados por la Diputación de Castellón, de acuerdo con lo previsto en Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, en particular la solicitud de adhesión al plan de archivos municipales, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

Delegado de Protección de Datos: dpd@dipcas.es

Los datos serán conservados mientras se mantenga la relación con la Diputación o en su caso se suprima por el usuario. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de

investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en base a la relación contraída con la Diputación y, en su caso, al consentimiento del uso de determinados datos, según los fines antes expresados.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación, Portabilidad o, en su caso, Oposición. A estos efectos, podrá presentar un escrito de forma presencial en el Registro de Entrada de la Diputación: Plaza de las Aulas, 7, 12001, Castellón de la Plana o a través de la Sede Electrónica <https://dipcas.sedelectronica.es>. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, en el caso de presentar un escrito de forma presencial deberá mostrar el DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).