

SOLICITUD DE BAJA DE USUARIO EN SERVICIOS DEL SEPAM

DATOS PERSONALES

Datos del Organismo	Entidad Local	
Persona interesada	NIF	Nombre de la cuenta

Quiero darme de baja en todos los servicios

SERVICIOS DEL SEPAM

Sección Económica y Presupuestaria	Sección Jurídico-Administrativa	Sección Informática
<input type="checkbox"/> Sicalwin Gestión	<input type="checkbox"/> GALI Padrón Consulta	<input type="checkbox"/> Portal Web Municipal
<input type="checkbox"/> Sicalwin Consulta	<input type="checkbox"/> GALI Padrón Certificados y Listados	<input type="checkbox"/> Sistema de gestión de incidencias
<input type="checkbox"/> GAC	<input type="checkbox"/> GALI Padrón Gestión	<input type="checkbox"/> Correo con topónimo municipal
<input type="checkbox"/> Coste Efectivo de los Servicios (CES)		<input type="checkbox"/> Alias info@
		<input type="checkbox"/> Alias alcaldia@
		<input type="checkbox"/> Alias secretaria@
		<input type="checkbox"/> Otro alias (citar en observaciones)

OBSERVACIONES

El Alcalde / Presidente
(documento firmado electrónicamente)

El Secretario
(documento firmado electrónicamente)

Los datos de carácter personal aportados en el impreso y, en su caso, la documental acompañada serán tratados por la Diputación de Castellón, de acuerdo con lo previsto en Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar la solicitud/es manifestada en el presente documento, en particular la baja de usuario en los servicios de SEPAM, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

Los datos serán conservados mientras se mantenga la relación con la Diputación o en su caso se suprima por el usuario. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en base a la relación contraída con la Diputación y, en su caso, al consentimiento del uso de determinados datos, según los fines antes expresados.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación, Portabilidad o, en su caso, Oposición. A estos efectos, podrá presentar un escrito en el Registro de Entrada de la Diputación a través de la Sede Electrónica <https://dipcassedelectronica.es>

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Delegado de protección de datos: dpd@dipcassedelectronica.es

Esta solicitud se debe tramitar accediendo al Gestor de Asistencias del SEPAM <http://asistencias.dipcassedelectronica.es> (pero en caso de no poder acceder, puede enviar un correo electrónico a cau@dipcassedelectronica.es con el asunto "Baja en servicios del SEPAM").

SOLICITUD DE BAJA DE USUARIO EN SERVICIOS DEL SEPAM

INSTRUCCIONES

DATOS PERSONALES

Para cumplimentar la Solicitud de Baja de Usuarios en los Servicios del SEPAM, se deberán cumplimentar todos y cada uno de los campos del apartado de DATOS PERSONALES, para una mejor gestión por parte del SEPAM.

SERVICIOS

Puede marcar las todas las opciones que se requieran de cualquiera de las Secciones del SEPAM.

CORREO CON TOPÓNIMO MUNICIPAL

En caso de que estuviera usando un correo municipal (Por ejemplo: nombre.apellidos@ayuntamiento.es), el correo quedará inhabilitado y dejará de funcionar. Cerciórese primero de guardarse datos importantes y contactos de su interés antes de tramitar esta solicitud.